

**令和6年度 群馬県農業協同組合中央会（JA群馬中央会）
職員募集要領**

1. 職種

農業協同組合の経営支援、営農支援、役職員の教育、監査等

2. 採用予定人員 若干名

3. 応募資格

次の①～③の要件をすべて満たす者

- ① 大学、大学院の卒業生または令和6年3月卒業見込みの者
- ② 平成6年4月2日以降に生まれた者
- ③ 心身ともに健全な者

※公認会計士、税理士、農協監査士の有資格者は①②に関わらず応募可能です。

4. 応募書類

- (1) 自筆の履歴書（最近3か月以内に撮影した上半身の写真を貼付）
- (2) 学業成績証明書
- (3) 卒業証明書または卒業見込証明書（発行が可能になってからで構いません）
- (4) 各種免許又は資格を有する者は、その証明書の写
- (5) 自己PR文（A4横書き、400字原稿用紙1枚）
（自己PR文は履歴書に記載がある場合は省略可能です）

5. 選考スケジュール

職員採用説明会への参加、採用試験の受験を希望される方は、マイナビでエントリーして下さい。マイナビを通じてご連絡いたします。

- (1) 職員採用説明会（web） 3月17日（金）、20日（月）
- (2) 第1次試験（書類選考）
 - ①受付期間 令和5年4月10日（月）～4月25日（火）必着
 - ②応募方法 受付期間内に上記応募書類を郵送してください。
 - ③送付先 〒379-2147 群馬県前橋市亀里町1310番地
JA群馬中央会 総合企画部（採用担当 青木）
- (3) 第2次試験 第1次試験合格者を対象に筆記試験を実施します。
試験日時等はマイナビで別途通知します。
- (4) 第3次試験 第2次試験合格者を対象に面接試験を実施します。

6. 新採用職員への期待

豊かな大地、豊かな自然を愛し、「協同の力」で人を、自然を、そして農業を守る意欲ある人材を期待します。また、採用後は農業協同組合監査士資格をはじめ、国家資格を取得し、活躍していただきます。

7. 採用条件

- (1) 試用期間 令和6年4月1日～6月30日 (3か月間)
(2) 本採用 令和6年7月1日
試用期間中の執務態度、事務能力等が良好な職員を本採用とします。
※既卒者の方は上記に関わらず、相談により勤務開始日を決定します。

8. 勤務条件

- (1) 勤務場所 本所(前橋市内)およびJAぐんま研修センター(前橋市内)
(2) 給与等
① 初任給 大卒200,000円(令和4年度)
公認会計士、税理士、農協監査士の有資格者は優遇措置があります。
② 諸手当 通勤手当、家族手当など本会規程により支給
③ 賞与 年2回(6月・12月支給、令和4年度4.0カ月)
④ 昇給 年1回
⑤ 退職金 1年以上の勤務者に本会規程により支給
(3) 勤務時間 午前8時30分～午後5時
(4) 休日 土曜日、日曜日、法律に定める祝日、年末年始
(5) 有給休暇 初年度11日、2年度以降は勤続年数により最高40日

9. 福利厚生

- (1) 健康診断 年1回
(2) 社会保険 健康保険、雇用保険、労災保険および厚生年金
(3) その他 福利厚生貸付、レクリエーション等

10. 組織データ

- (1) 創立 昭和29年11月24日
(2) 代表者 代表理事会長 唐澤 透
(3) 職員 36名(うち男性30名、女性6名:令和5年4月1日現在)
(4) 会員 15JA、2専門農協、6連合会
(5) 事業内容 農業協同組合の経営・教育・営農等支援、監査
(6) 所在地 〒379-2147 群馬県前橋市亀里町1310番地(群馬県JAビル9階)
TEL 027(220)2025
FAX 027(290)3001
ホームページ <https://www.jagunma.or.jp/jagroupgunma/chu/>
メールアドレス soki@chu.jagunma.net
(7) 連絡先 群馬県農業協同組合中央会(JA群馬中央会)
総合企画部 採用担当 村田・青木